

ANEXO V

ESTUDO PRELIMINAR PARA CONTRATAÇÃO

INTRODUÇÃO

O presente Estudo Preliminar destina-se a assegurar a viabilidade técnica do processo de aquisição de equipamentos de uso didático (equipamentos de informática e afins) referente Acordo de Parceria entre o Instituto Federal Sertão Pernambucano, Prefeitura de Petrolina, Sebrae, Sindilojas, CDL e Facto, decorrente da aprovação do projeto em edital da Associação Brasileira de Desenvolvimento Industrial para execução do Projeto “Petrolina na Economia Digital”, conforme especificação e quantitativo estimados constantes do Termo de Referência.

O presente estudo tem como referência legal o Decreto nº 8.241, de 21/05/2014, aplicando-se subsidiariamente as disposições da Lei nº 8.666/93.

Este estudo atende uma demanda do Projeto de Extensão do Instituto Federal Sertão Pernambucano e envolveu a Coordenação do Projeto e a Equipe de Compras da FACTO.

NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A aquisição prevista no objeto deste Estudo diz respeito ao Registro de Preços para futura e eventual aquisição de equipamento de uso didático a fim de atender as necessidades do Acordo de Parceria entre o Instituto Federal Sertão Pernambucano, Prefeitura de Petrolina, Sebrae, Sindilojas, CDL e Facto, decorrente da aprovação do projeto em edital da Associação Brasileira de Desenvolvimento Industrial para execução do Projeto “Petrolina na Economia Digital”, o qual consiste na preparação e execução de atividades práticas com alunos da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica.

Considerando o elevado grau de dinamismo tecnológico e as atuais demandas do setor produtivo, o projeto, fundamenta-se sob a justificativa de apoio a estudantes e professores quanto a necessidade de se desenvolver na formação técnica novas competências tecnológicas acompanhadas de habilidades e comportamentos sociais como curiosidade, imaginação, criatividade e inovação, ética e trabalho em equipe, comunicação eficaz e planejamento. Nesse novo cenário que se desenha do ambiente profissional, torna-se também necessário um novo modelo acadêmico, que apoie a formação de estudantes colaborativos, com capacidade sistêmica de planejar e executar projetos reais e capacidade analítica para decidir.

A aquisição dos equipamentos tem como objetivo oferecer aos alunos da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica atividades que os insiram na nova era da 4ª Revolução Industrial, estimulando o emprego das novas tecnologias habilitadoras voltadas para a Manufatura Subtrativa e Prototipagem Eletrônica.

REFERÊNCIA A OUTROS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

A aquisição prevista neste estudo está prevista no âmbito do Acordo de Parceria entre o Instituto Federal Sertão Pernambucano, Prefeitura de Petrolina, Sebrae, Sindilojas, CDL e Facto, decorrente da aprovação do projeto em edital da Associação Brasileira de Desenvolvimento Industrial para execução do Projeto “Petrolina na Economia Digital”.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os equipamentos devem ser novos, nunca antes utilizados, de primeiro uso, originais de fábrica, não se admitindo, em hipótese alguma, materiais reconicionados, remanufaturados, reembalados e/ou reciclados.

O prazo de validade da proposta deverá ser de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data da abertura da licitação.

Na proposta de preços devem estar inclusos todos os custos diretos e indiretos, IPI, ICMS (regional), treinamento se houver, embalagem, seguro, transporte, carga e descarga, inclusive frete se houver na modalidade CIF (Coast Insurance Freight).

O prazo de validade dos preços registrados deverá ser de 12 (doze) meses, contados da data de vigência estabelecida no Termo de Compromisso/Ata de Registro de Preços, sem possibilidade de prorrogação, conforme art. 15, § 3º, inc. III, da Lei nº 8.666/93.

Os equipamentos adquiridos deverão ser preparados para o envio ao destinatário final e entregue no prazo máximo de até 60 (sessenta) dias, a contar do recebimento da solicitação formal da FACTO.

O preço ofertado será fixo e irrevogável, devendo estar de acordo com o de mercado na data de abertura do certame, expresso em Real (R\$), incluídas todas as despesas de qualquer natureza (fretes, tributos, seguros, etc.).

Nos preços cotados deverão estar inclusas todas as despesas, de qualquer natureza, incidentes sobre o objeto da contratação.

Os equipamentos deverão ser entregues nos endereços a ser indicados pela FACTO das instituições federais que serão beneficiadas da presente aquisição. Os endereços serão definidos após o resultado da chamada pública. Será entregue 1 (uma) unidade dos itens após o término do pregão e dos trâmites necessários à contratação, de forma imediata, no endereço da FACTO. O restante dos itens serão entregues 1 (uma) unidade em cada Instituto Federal selecionado para o projeto. A empresa deverá considerar esta especificidade em sua proposta.

A Entrega deverá ser efetuada em horário de expediente, de segunda a sexta-feira das 08:00 às 18:00. Caso não haja expediente na data marcada para a entrega do material, ficará automaticamente adiada para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local informado para entrega.

Os produtos serão recebidos provisoriamente, a partir da entrega, no prazo de 2 (dois) dias, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da notificação da Contratada, às suas custas, sem prejuízo da

aplicação das penalidades.

Os produtos serão recebidos definitivamente no prazo de 5 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material.

Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

Os itens devem ser embalados adequadamente, evitando-se umidade, de forma que não sofram danos durante o transporte ou armazenamento.

ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES

O quantitativo de itens foi estipulado tendo em vista as necessidades das atividades práticas das oficinas solicitado pelo Instituto Federal Sertão Pernambucano o qual será destinatário dos itens que serão adquiridos.

LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA

Trata-se de Aquisição de Equipamentos Permanentes e Materiais de Consumo, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência.

Por terem sido definidas por pesquisadores e educadores, entende-se que as soluções consideraram a avaliação dos cenários quanto aos aspectos de eficiência, eficácia, economicidade, padronização e práticas de mercado. Por se tratar da junção de diversos equipamentos em uma única compra, tornou-se inviável assinalar a justificativa para cada um dos itens.

Os pesquisadores foram orientados a realizam ampla pesquisa de mercado, incluindo pelo menos uma pesquisa do Painel de Preços. A maioria da composição dos preços considerou o painel. Quando não considerado deveu-se a especificidade do objeto que não foi localizado no portal ou mesmo pela incompatibilidade do valor do portal com o valor praticado para nossa região que fica distante dos grandes centros produtivos

A aquisição via pregão eletrônico, além de ser o tipo preferencial pela Administração Pública, é a mais célere atualmente, tendo o tipo menor preço como a pratica mais usual no mercado econômico. Demonstra-se ainda ser um procedimento ágil para a instituição à medida que a oferta dos produtos para as necessidades do Projeto.

ESTIMATIVAS DE PREÇOS

Foi utilizado como metodologia do preço de referência, critério sugerido na IN nº 03/2017: pesquisa com fornecedores, contratações similares e o Painel de Preços do governo federal, a este dado precedência em relação aos demais,

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

Uma vez estabelecidas as necessidades e respectivos quantitativos, passa-se a elaboração da especificação técnica desses materiais, observando-se as normas do Inmetro vigentes que estabelecem critérios técnicos de segurança e de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.

Havendo divergência na descrição dos itens entre o Termo de Referência e o sistema de Compras Governamentais prevalece o que está no Termo de Referência

As licitantes deverão apresentar os catálogos técnicos/folders/ portfolio, com todas as características técnicas (em língua Portuguesa ou traduzido), de todos os produtos ofertados afim de verificação da similaridade e qualidade do objeto ofertado, para que possa ser analisado pelo interessado.

Convém citarmos que as especificações apresentadas neste termo servirão para determinar um padrão mínimo de qualidade a ser atingido, o que acarretará no aceite de produtos e materiais considerados aptos ou, comprovadamente, equivalentes ou superiores

Visando a qualidade e excelência na aquisição vislumbramos alguns aspectos técnicos essenciais para a busca de um objeto com melhor qualidade, durabilidade, rentabilidade, além de qualidade de saúde dos usuários dos produtos (ergonomia). Essa exigência atende ao interesse público e não se mostra desmedida ou desarrazoada, pois incumbe à Administração estipular os requisitos mínimos de qualidade e desempenho do objeto.

Assim, a exigência de normas técnicas prevê requisitos mecânicos, de segurança e ergonômicos para o equipamento a ser adquirido, possam contar com padrões mínimos de qualidade e segurança. Nos itens será permitida uma variação de até 5% (desvio padrão) nas medidas de dimensão dos materiais referidos.

Tal exigência está em consonância com a finalidade precípua da qualidade técnica, qual seja, garantir que aqueles que se proponham a fornecer bens e serviços para administração detenham o cabedal técnico necessário para executar o contrato com a qualidade esperada e dentro das especificações determinadas pela contratante no edital

A garantia dos bens será condicionada as características e natureza do bem solicitado, obedecendo as normas técnicas brasileiras. Deve ter no mínimo 3 meses de garantia total do equipamento, com assistência técnica.

Caso a garantia do fabricante para o bem patrimonial for maior que a do fornecedor vencedor, fica prevalecendo a garantia do fabricante para o bem ou parte integrante do mesmo, contada a partir da emissão do termo de recebimento definitivo dos bens.

JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A licitação será dividida em itens, visando maior aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e maior competitividade, conforme estabelecido pelo § 1º do art. 23 da Lei nº 8.666, de 1993

A Lei nº 8.666/93 trata do parcelamento do objeto, dispendo: “Art. 15. As compras, sempre que possível, deverão: (...) IV - ser subdivididas em tantas parcelas quantas necessárias para aproveitar as peculiaridades do mercado, visando economicidade; (...)”.

A FACTO, com essa decisão visa aumentar a competitividade por meio de lances individuais por

item a ser adquirido.

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A FACTO almeja com a contratação/aquisição do objeto, em termos de economicidade, eficácia, eficiência, de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, inclusive com respeito a impactos ambientais positivos, melhoria da qualidade de produtos, de forma a atender à necessidade da contratação.

- Dispor de materiais que possuam custo-benefício otimizado;
- Garantir níveis satisfatórios de qualidade dos materiais e equipamento de forma a suprir as necessidades do Projeto.

PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE

São apontados os seguintes riscos, a partir de duas fases de análise, a de planejamento da contratação e seleção do fornecedor, e a da execução contratual:

1 Fase de Análise:

Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor

2. Riscos referente a fase de análise escolhida:

Risco 01:

Planejamento deficiente

Probabilidade:

Baixa

Média

Alta

Impacto:

Baixo

Médio

Alto

Dano(s):

Atraso no Planejamento de contratação

Ação(ões) Preventiva(s):

Conscientização dos responsáveis da importância da pronta indicação da equipe de planejamento, tão logo haja o Documento de Formalização da Demanda

Responsável:

Equipe de Compras
FACTO

Ação(ões) de Contingência:

Acelerar as demais fases da contratação

Responsável:

Coordenação do Projeto

Risco 02:

Elaboração do Termo de Referência inadequado

Probabilidade:

Baixa

Média

Alta

Impacto:

Baixo

Médio

Alto

Dano(s):

Falta de capacitação dos servidores

Ação(ões) Preventiva(s):

Remanejamento do quadro de pessoal do órgão

Responsável:

FACTO

Ação(ões) de Contingência:

Responsável:

Capacitação dos servidores		FACTO
Risco 03:	Contratação de Empresa que não tenha capacidade de executar o Contrato	
Probabilidade:	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média <input type="checkbox"/> Alta
Impacto:	<input type="checkbox"/> Baixo	<input type="checkbox"/> Médio <input checked="" type="checkbox"/> Alto
Dano(s): não execução do Contrato		
Ação(ões) Preventiva(s): Análise da qualificação econômico-financeira da empresa evitando futura falência.		Responsável: Equipe de Compras FACTO
Ação(ões) de Contingência: Exigir atestado ou comprovação de capacidade técnica-operacional.		Responsável: Equipe de Compras FACTO
3. Fase de Análise:		
<input checked="" type="checkbox"/> Gestão do Contrato (execução)		
4. Riscos referente a fase de análise escolhida:		
Risco 01:	Atraso na entrega do bem.	
Probabilidade:	<input type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média <input checked="" type="checkbox"/> Alta
Impacto:	<input type="checkbox"/> Baixo	<input type="checkbox"/> Médio <input checked="" type="checkbox"/> Alto
Dano(s): Produto chegou sem condições de uso ou não foi entregue.		
Ação(ões) Preventiva(s): Estabelecer prazo troca substituição do bem danificado ou rescisão do contrato.		Responsável: Equipe de Compras FACTO
Ação(ões) de Contingência: Preparar contratação emergencial.		Responsável: Equipe de Compras FACTO
Risco 02:	Falta de empenho vigente para liquidação e pagamento à Contratada	
Probabilidade:	<input type="checkbox"/> Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média <input type="checkbox"/> Alta
Impacto:	<input type="checkbox"/> Baixo	<input type="checkbox"/> Médio <input checked="" type="checkbox"/> Alto
Dano(s): Falta de gerenciamento e controle do orçamento destinado ao Contrato/Ata, por parte do responsável		
Ação(ões) Preventiva(s): Controlar o empenho e seu saldo desde o início do Contrato/Ata		Responsável: Apoio Administrativo FACTO
Ação(ões) de Contingência: Solicitar descentralização financeira de outras fontes de recursos para pagamento da contratada		Responsável: Coordenação do Projeto
Risco 03:	Execução do objeto contratual em desacordo com o Contrato	

Probabilidade:	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
Impacto:	<input type="checkbox"/> Baixo	<input checked="" type="checkbox"/> Médio	<input type="checkbox"/> Alto

Dano(s):

Gestão e Fiscalização inadequada ou ausente.

Ação(ões) Preventiva(s):

Capacitar a equipe de fiscalização do Contrato de forma a poder reconhecer as fraudes com maior facilidade, e cobrar que o objeto do contrato seja executado de forma correta.

Responsável:

FACTO

Ação(ões) de Contingência:

Trocar fiscal do contrato e convocar contratada para Termo de Ajustamento de Conduta

Responsável:

FACTO

PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE

São apontados riscos da aquisição dos equipamentos em arquivo anexo a este estudo.

CONTRATAÇÕES CORRELATAS

Nenhuma.

DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Faz-se viável a aquisição no sentido de que as pesquisas refletem a realidade mais próxima do preço de mercado e especificações importantes, além de necessárias, conforme demonstrado pelas unidades administrativas demandantes.

RESPONSÁVEIS

Luciana Cavalcanti de Azevedo
Coordenadora do Projeto "Petrolina na Economia Digital"

Klinger Ceccon Caprioli
Diretor Presidente da FACTO

Equipe de Planejamento da Contratação